

ARGOMENTI DEL CORSO:

Introduzione al corso

- Obiettivi della giornata
- Perché parlare oggi di previdenza complementare nella PA
- Inquadramento normativo essenziale (D.Lgs. 252/2005, CCNL)

1. Il sistema pensionistico italiano e il ruolo della previdenza complementare

- Come funziona il sistema pubblico a ripartizione
- Le trasformazioni degli ultimi anni (contributivo, aspettativa di vita, tassi di sostituzione)
- Perché la sola pensione pubblica non basta più
- La logica della capitalizzazione individuale

2. Cos'è il Fondo Perseo Sirio

- Natura del fondo: negoziale, senza scopo di lucro
- A chi si rivolge: comparti PA, enti locali, sanità, funzioni centrali
- Governance: assemblea, CDA, collegio dei sindaci, ruolo delle parti sociali
- Differenze tra fondi negoziali, aperti e PIP

3. Adesione e contribuzione

- Modalità di adesione (esplicita, silenzio-assenso dove previsto)
- Contributi: lavoratore, datore di lavoro, TFR
- Vantaggi del contributo datoriale
- Adesione dei neoassunti e regole per chi ha TFR/TFS
- Portabilità da altri fondi

4. I comparti di investimento

- Descrizione dei comparti (Garantito, Bilanciato, Dinamico, ecc.)
- Orizzonte temporale e profilo di rischio

- Come leggere i rendimenti e i costi
- Il principio del lifecycle e la scelta consapevole del comparto

5. Vantaggi fiscali

- Deduzione dei contributi
- Tassazione agevolata dei rendimenti
- Tassazione delle prestazioni
- Confronto con la tassazione del TFR non portato in Perseo

6. Prestazioni e flessibilità

- Prestazione finale: capitale, rendita, combinazioni
- Anticipazioni: motivi, percentuali, tempi
- Riscatti: quando e come
- Trasferimenti verso altri fondi
- Prestazioni in caso di decesso

7. Il TFR/TFS e il Fondo Perseo Sirio

- Differenze tra TFR e TFS
- Cosa succede aderendo al fondo
- Vantaggi e criticità per chi ha ancora il TFS
- Simulazioni tipiche (logica, non numeri personalizzati)

8. Strumenti operativi per i dipendenti

- Area riservata e documentazione
- Come leggere la posizione individuale
- Come cambiare comparto
- Come presentare richieste (anticipazioni, riscatti, trasferimenti)

9. Comunicazione e ruolo dell'amministrazione

- Come supportare i colleghi nella scelta consapevole
- Cosa può e non può fare l'ente
- Documenti obbligatori e trasparenza

10. Conclusioni e spazio domande



Quote di partecipazione:

- **LIVE € 100,00** - per due partecipanti: comprende la **partecipazione in diretta** al webinar e l'**accesso personale alla registrazione**. (compila il form cliccando su iscriviti al corso)
- **LIVE € 50,00** - dal terzo partecipante in poi (comprende la **partecipazione in diretta** al webinar e l'**accesso personale alla registrazione**.) (compila il form cliccando su iscriviti al corso)
- **FAD € 20,00 cad.** - per **ogni iscritto aggiuntivo** dello stesso Ente che desideri **abilitare alla fruizione in FAD (registrata)** con attestato nominativo.
(per le iscrizioni alla differita scrivere a formazione@entiform.com)

Nota: la quota da € 100,00 copre due postazioni in diretta e due accesso personale alla registrazione. Gli € 20,00 servono **solo se** l'Ente vuole abilitare altri partecipanti alla FAD asincrona.


La quota di iscrizione comprende:

- Accesso al webinar con possibilità di porre domande al docente (per il partecipante in diretta),
- Attestato di partecipazione e Materiale documentale
- Accesso alla registrazione del corso (disponibile per il 2026 per tutti gli iscritti)
- Facoltà di sostenere un test finale di apprendimento con rilascio di attestazione con profitto.
- Possibilità di porre quesiti prima e durante il corso.

Promozioni e Sconti:

Sconto di € 10 per Ente riservato ai Clienti Enti Rev o Enti Service, oppure a Enti convenzionati/consorzati con Enti Form

Per gruppi superiori a tre partecipanti o per iscrizioni dedicate ai dipendenti dell'Ente, richiedi un preventivo personalizzato scrivendo formazione@entiform.com



Corso a
numero
chiuso

Modalità di pagamento

Enti pubblici: potranno effettuare il pagamento **dopo lo svolgimento del corso**, a seguito del ricevimento della **fattura elettronica**. È necessario comunicare i **dati dell'impegno di spesa**, l'eventuale **CIG** e il **codice univoco**. La **quota è esente IVA** ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/72 se la fattura è intestata a un Ente Pubblico. L'**imposta di bollo di € 2,00** è **già compresa** nella quota di partecipazione.

Note organizzative: Corso a numero chiuso. Per ragioni organizzative gli interessati sono pregati di iscriversi prima possibile tramite il Form. Il corso sarà confermato al raggiungimento del numero minimo di iscritti. Per ragioni organizzative si prega di comunicare eventuale disdetta almeno 3 giorni lavorativi prima dell'inizio del corso. Pagamento anticipato / posticipato: Gli enti della P.A. potranno effettuare il pagamento **DOPO** lo svolgimento del corso, a seguito del ricevimento della fattura elettronica. Vanno comunque comunicati i dati dell'impegno di spesa, eventuale CIG e il codice univoco. La quota è esente IVA, ai sensi dell'art.10, D.P.R. 633/72 se la fattura è intestata ad Ente Pubblico. L'eventuale imposta di bollo di € 2,00 è compresa.