

**L'invito è indirizzato a tutti gli operatori comunali che intendano acquisire l'ideoneità per la nomina a **MESSO NOTIFICATORE**.**

Ai fini organizzativi è gentilmente richiesta **una conferma di partecipazione, a mezzo fax**, attraverso la scheda di adesione allegata, **entro martedì 28 settembre 2010**.

**I POSTI SONO LIMITATI.**

**INFORMAZIONI E PRENOTAZIONI:**

**Consorzio ENTI FORM**

Tel. 0175/41.253

Fax. 0175/44.248

e-mail: [info@entiform.com](mailto:info@entiform.com)

L'incontro si terrà presso il  
**Comune di Verolengo**  
**Via della Rimembranza, 4**  
**VEROLENGO (TO)**

Eventuali rinunce dovranno pervenire entro 2 giorni dalla data di inizio del corso. Per ogni rinuncia che pervenga oltre il termine indicato sarà fatturato il 50% della quota prevista per esigenze organizzative.

La realizzazione del corso è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di iscritti: sarà nostra cura dare comunicazione agli interessati in tempo utile.

**QUOTA INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE**

€ **420,00** per ogni singolo partecipante.

La quota di partecipazione comprende:

- due giornate intere di corso;
- prova finale di mezza giornata;
- materiale predisposto dai docenti;
- normativa di riferimento;
- coffee break;
- colazione di lavoro;
- attestato di qualificazione;



Consorzio accreditato dalla  
Regione Piemonte per la formazione  
*in collaborazione con il*



**COMUNE DI VEROLENGO**

ORGANIZZA

**CORSO DI FORMAZIONE  
PER IDONEITA' ALLA  
NOMINA DI**

**MESSO  
NOTIFICATORE**

**Giovedì 30 settembre 2010**  
**Venerdì 8 ottobre 2010**  
**Mercoledì 13 ottobre 2010**

**Presso Comune di Verolengo**  
**Via della Rimembranza, 4**  
**VEROLENGO (TO)**

Il corso si rivolge a tutti gli operatori dell'Ente Locale che intendano ottenere l'idoneità per la nomina a **MESSO NOTIFICATORE**.

I messi notificatori vengono nominati dal COMUNE per l'accertamento dei tributi locali, degli inviti di pagamento delle entrate extratributarie...

**Prerequisito imprescindibile per la nomina è la previa partecipazione ad un apposito corso di formazione e di qualificazione, con superamento dell'esame conclusivo di idoneità.**

Introduzione ai lavori e saluti:

Sig. Sindaco di Verolengo

**Dott. Luigi Borasio**

**Rag. Lucio RIBA**

Presidente Consorzio ENTIFORM

### DOCENTI

**Dr. Alberto Avv. CESTE**

Funzionario in P.O. Settore Sicurezza e Polizia Locale della Regione Piemonte;  
Vice Procuratore Onorario Procura della Repubblica presso il Tribunale di Torino

**Dr.ssa Daniela Avv. DATTOLA**

Consulente Formatore Giuridico per il Personale degli Enti Locali

Gli incontri si svolgeranno con il seguente orario:

**9.30 – 17.30 per la 1^ giornata**

**9.30 – 16.30 per la 2^ giornata**

**16.30 -17.30 per la prova finale**

## PROGRAMMA

30 settembre 2010 - Prima giornata

8 ottobre 2010 - Seconda giornata

13 ottobre 2010 – Prova finale

-----  
**N.B. Il dettaglio del programma è allegato al presente invito a formarne parte integrante**

## SCHEDA D'ISCRIZIONE:

**CORSO DI FORMAZIONE PER IDONEITA' ALLA NOMINA DI MESSO NOTIFICATORE**

Da inviare via fax (0175/44248)

Entro **martedì 28 settembre 2010**

ENTE: \_\_\_\_\_

INDIRIZZO: \_\_\_\_\_

P. IVA \_\_\_\_\_

C. Fiscale \_\_\_\_\_

TELEFONO: \_\_\_\_\_

FAX: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

COGNOME: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

RUOLO: \_\_\_\_\_

COGNOME: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

RUOLO: \_\_\_\_\_

COGNOME: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

RUOLO: \_\_\_\_\_

### **INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13 - D. Lgs. 196/03**

1. I dati forniti saranno utilizzati da ENTI REV srl, Titolare del Trattamento, e dal relativo personale dipendente incaricato (l'elenco aggiornato è disponibile in sede) al fine di registrare la partecipazione al Convegno e non saranno oggetto di diffusione.

2. I dati forniti saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza, e non con strumenti elettronici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e non saranno oggetto di comunicazione.

3. I Suoi dati sono stati raccolti da pubblici registri o in seguito ad un rapporto contrattuale in essere. In qualsiasi momento potrà comunicare esercitare i diritti dell'art. 7 D. Lgs. 196/03 (per esempio modifica, cancellazione, aggiornamento, opposizione) contattando il Titolare del Trattamento.

## **CORSO DI FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PER IL PERSONALE CHE POTRÀ ESSERE NOMINATO MESSO NOTIFICATORE, EX L. N. 296/2006**

**DATE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO: 30 SETTEMBRE E 8 OTTOBRE 2010**

### **DESTINATARI E FINALITÀ DEL CORSO**

Il Consorzio Enti Form di Saluzzo, in qualità di agenzia formativa accreditata presso la Regione Piemonte per lo svolgimento di corsi di formazione e di aggiornamento per il personale degli Enti Locali, desidera sottoporre alle SS.LL. la seguita proposta formativa, inerente al corso di formazione e qualificazione per il personale che potrà essere nominato messo notificatore.

Invero, a seguito dell'entrata in vigore della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (c.d. "Legge Finanziaria 2007") e, in particolare, dei commi 158, 159 e 160 del suo art. 1, il Dirigente dell'Ufficio Tributi o di quello comunque competente del Comune o della Provincia, con proprio provvedimento formale, può nominare uno o più Messi Notificatori per la notificazione dei seguenti atti:

- atti di accertamento dei tributi locali;
- atti afferenti le procedure esecutive di cui al R.D. 14 aprile 1910, n. 639 e s.m.i.;
- nonché, atti di invito al pagamento delle entrate extratributarie del Comune o della Provincia.

Atti, questi, rivestenti una rilevanza sempre più pregnante per l'attività e, specialmente, per le entrate dell'Ente Locale a cui, conseguentemente, si rivolge il presente invito di partecipazione al corso, soprattutto se l'Ente presenta la necessità di formare o di riqualificare una o più unità del proprio personale.

I Messi notificatori, infatti, possono essere nominati tra i dipendenti dell'Amministrazione Locale, tra i dipendenti dei soggetti ai quali l'Ente Locale ha affidato la liquidazione, l'accertamento e la riscossione dei tributi ovverosia tra i soggetti che forniscano idonea garanzia del corretto svolgimento delle funzioni loro assegnate.

Pre requisito imprescindibile per la nomina, fatta salva comunque sempre la facoltà del dirigente competente ad adottare o meno la successiva determinazione dirigenziale di nomina, è la **previa partecipazione ad un apposito corso di formazione e di qualificazione, con superamento dell'esame conclusivo di idoneità.**

Ciò, in considerazione dell'estrema importanza e della delicatezza dell'attività che i Messi Notificatori svolgono.

Di qui, la necessità di articolare il corso su due giornate formative, della durata complessiva di 13 ore, seguite al termine della seconda giornata dallo svolgimento dell'esame di idoneità, consistente in una serie di 60 domande tese ad accertare il livello di conoscenza e l'attitudine allo svolgimento della funzione di Messo Notificatore e contenenti ciascuna tre risposte, di cui una sola esatta, per un ora di tempo. Il corso, con un taglio eminentemente teorico-pratico, affronterà tutte le possibili tematiche connesse con il ruolo e

con la funzione del Messo Notificatore, secondo un ideale cammino, normativo, giurisprudenziale e casistico, che inizierà con la delineaazione della nozione della notificazione, sino a giungere all'illustrazione dei molteplici profili di responsabilità (penale, civile e amministrativa) a cui possono essere assoggettati questi particolari Pubblici Ufficiali, che sono i Messi Notificatori.

## **PRIMA GIORNATA: GIOVEDÌ 30 SETTEMBRE 2010**

### **PROGRAMMA (DURATA 7 ORE)**

#### **SESSIONE PRIMA (9.30 – 11.00) NOZIONI GENERALI SULLE NOTIFICAZIONI**

- La notificazione degli atti: concetto e differenze con le comunicazioni previste dall'art. 136 del Cod. Proc. Civ..
- Gli elementi della notificazione: i soggetti, il tempo e le forme.
- La copia conforme all'originale.
- La relazione di notificazione: modalità corrette di redazione e la fede privilegiata attribuita la suo contenuto.
- Le cautele previste per la tutela della *privacy*.
- Il perfezionamento della notificazione.
- I vizi delle notificazioni.

#### **SESSIONE SECONDA (11.15 – 12.45) LE NOTIFICAZIONI DEGLI ATTI CIVILI ED AMMINISTRATIVI (Parte I^)**

- Le modalità di notificazione e la novella dell'art. 137 del Cod. Proc. Civ., operata dall'art. 45, co. 18, L. 18 giugno 2009, n. 69.
- La notificazione in mani proprie del destinatario, anche in caso di rifiuto.
- La notificazione nella residenza, nella dimora o nel domicilio.

#### **SESSIONE TERZA: (13.45 – 16.15) LE NOTIFICAZIONI DEGLI ATTI CIVILI ED AMMINISTRATIVI (Parte II^)**

- I soggetti che possono assumere la veste di consegnatari: la loro responsabilità verso il destinatario della notificazione, anche alla luce delle più recenti pronunce giurisprudenziali.
- La notificazione effettuata ai sensi dell'art. 140 del Cod. Proc. Civ., per irreperibilità, per incapacità o per rifiuto di ricevere la copia: casi pratici e procedura.
- La notificazione presso il domiciliatario.
- La notificazione a persona non residente, né dimorante, né domiciliata, in Italia: le cosiddette notificazioni ai cittadini italiani residenti all'estero.
- La notificazione a persona di residenza, dimora o domicilio sconosciuti.
- La notificazione alle società ed alle persone giuridiche in genere, a seguito della modificazione introdotta dalla L. 28 dicembre 2005, n. 263, all'art. 145 del Cod. Proc. Civ..
- Cenni sulle notificazioni alle Amministrazioni dello Stato ed ai militari in attività di servizio.

#### **SESSIONE QUARTA (16.30 – 17.30) ESERCITAZIONI E SIMULAZIONI PRATICO-OPERATIVE IN AULA**

- Possibile modulistica.
- Simulazioni di casi pratici.
- Risposte a quesiti e dibattito finale.

## **SECONDA GIORNATA: VENERDI' 8 OTTOBRE 2010**

### **PROGRAMMA (DURATA 6 ORE)**

#### **SESSIONE PRIMA (9.30 – 10.30)**

##### **LE FORME DI NOTIFICAZIONE PREVISTE DA LEGGI SPECIALI (Parte I^)**

- La notificazione a mezzo del servizio postale: l'art. 149 del Cod. Proc. Civ. e la L. 20 novembre 1982, n. 890.
- La notificazione di cui all'art. 10, L. 3 agosto 1999, n. 265: costi delle notificazioni e ripetibilità delle spese sostenute da parte dei Comuni e dalle Province.
- La notificazione degli atti amministrativi.

#### **SESSIONE SECONDA (10.45 – 12.45)**

##### **LE FORME DI NOTIFICAZIONE PREVISTE DA LEGGI SPECIALI (Parte II^)**

- La notificazione degli atti tributari, processuali e non processuali, dell'Ente Locale: fonti normative, loro coordinamento e problematiche applicative.
- Il concetto di domicilio fiscale.
- La notificazione degli atti del procedimento di riscossione.
- 

#### **SESSIONE TERZA: (13.45 – 15.45)**

##### **IL RUOLO E LE RESPONSABILITA' DEL MESSO NOTIFICATORE**

- Analisi dei commi 158, 159 e 160 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (cosiddetta "Legge finanziaria 2007"): soggetti che possono essere nominati Messo Notificatori e modalità di nomina.
- Le funzioni, gli obblighi e la competenza, per territorio e per materia, del Messo Notificatore.
- Il potere certificativo del Messo Notificatore e la sua qualifica di Pubblico Ufficiale.
- Il rapporto tra Ente Locale e Messo Notificatore.
- Responsabilità penale, civile, ed amministrativa, del Messo Notificatore.

#### **SESSIONE QUARTA (15.45 – 16.30)**

##### **SIMULAZIONI PRATICO-OPERATIVE IN AULA**

- Simulazioni di casi pratici.
- Risposte a quesiti e dibattito finale.

## **TERZA GIORNATA: MERCOLEDI' 13 OTTOBRE 2010**

### **SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI IDONEITA' (16.30 – 17.30)**

**DURATA: 1 ora**

**MODALITA' DI SOMMINISTRAZIONE.** n. 60 domande a risposta multipla, contenenti ciascuna tre risposte, di cui una sola esatta.

**CONDIZIONI PER POTER SOSTENERE L'ESAME E PER OTTENERE L'IDONEITA' ALLA NOMINA DI MESSO NOTIFICATORE.** aver frequentato almeno i 4/5 delle ore di lezione ed aver risposto esattamente ad almeno 36 domande su 60.

## COMMISSIONE D'ESAME: COMPOSIZIONE

**1) Dr. Franco LOMATER** – Comandante Polizia Municipale del Comune di Verolengo in qualità di Presidente della Commissione;

**2) Dr.ssa Daniela DATTOLA** – Avvocato; Consulente e Formatore per il personale degli Enti Locali e Docente del Corso, in qualità di Componente la Commissione;

**3) Dr.ssa Stefania BOSIO** – Comandante Polizia Municipale Comune di Cuneo in qualità di Componente la Commissione.

**CORREZIONE DELLE PROVE D'ESAME:** verrà effettuata immediatamente dopo lo svolgimento della prova, per un tempo stimato di almeno 2 ore, ivi compresa la verbalizzazione di tutte le operazioni compiute.

**ATTESTATO FINALE DI IDONEITA':** riporterà la frequenza alle 13 ore di lezione del corso ed il conseguimento dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni di Messo Notificatore ex L. 296/2006, senza punteggio.



# COMUNE DI VEROLENGO

PROVINCIA DI TORINO

Via Rimembranza, 4 - CAP 10038

Tel. 011.91.49.102 / 011.91.49.135 Fax 011.91.49.397 Cod. Fisc. 82500370018 P.I. 01716930019

Prot. 6737  
Del 3.9.2010

Ai Sindaci ed agli  
Amministratori Comunali  
del territorio  
SEDI

Ai Segretari Comunali ed ai  
Direttori Generali  
SEDI

Ai Responsabili degli  
Uffici Tributi e Notifiche  
SEDI

## **OGGETTO: Idoneità alla nomina di Messo Notificatore – Corso di formazione Verolengo 30 settembre – 8 ottobre – 13 ottobre 2010**

Mi prego di sottoporre alla Loro attenzione il prezioso contributo che l'Amministrazione Comunale che rappresento intende offrire agli Enti Locali che, in virtù della normativa vigente, risultano sempre più coinvolti nel procedimento di notificazione di atti riguardanti l'accertamento dei tributi locali e degli inviti di pagamento delle entrate extratributarie.

A tal proposito rammento che la Legge n. 296/2006, cosiddetta "Finanziaria 2007", prevede che i messi notificatori possano essere nominati tra i dipendenti dell'Amministrazione Locale, tra i dipendenti dei soggetti ai quali l'Ente Locale ha affidato la liquidazione, l'accertamento e la riscossione dei tributi ovvero tra i soggetti che forniscono idonea garanzia del corretto svolgimento delle funzioni loro assegnate.

Pre requisito imprescindibile per la nomina è la previa partecipazione ad un apposito corso di formazione e di qualificazione, con superamento dell'esame conclusivo di idoneità.

Da ciò ne consegue il vizio nel procedimento seguito, in carenza di tale requisito, con la conseguenza ulteriore di vedere vanificata l'attività di accertamento sin qui condotta.

Nello spirito dunque di collaborazione fra gli Enti Locali, avvalendoci della preziosa consulenza del Consorzio Enti Form, Ente di Formazione accreditato dalla Regione Piemonte, e del Servizio Polizia Locale, intendiamo proporre a tutti i destinatari in indirizzo il suddetto **corso di formazione e qualificazione** che si terrà nei giorni:

**30 settembre e 8 ottobre 2010**  
**esame il 13 ottobre**

**presso la Sede Municipale di Verolengo**  
**Via Rimembranza, 4**

Per ogni ulteriore informazione e per i dettagli relativi alla iscrizione al corso, si allegano la locandina ed il programma relativi.

Certo che tale opportunità non passerà inosservata, colgo l'occasione per porgere i più cordiali saluti ed un augurio di buon lavoro.

IL SINDACO  
BORASIO dott. Luigi